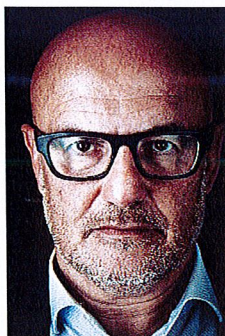


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALBERTO FONTANA
Indirizzo	VIA CARLONI 28 22100 COMO
Telefono	+393358351081
Fax	
E-mail	alberto.fontana62@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	11 MAGGIO 1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | 2021- Attualmente componente di Studio professionale commerciale e legale
2013-2020 Socio fondatore di Associazione professionale tra avvocati
2004-2013 Socio di Associazione professionale tra avvocati
1990-2004 Prima collaboratore e successivamente associato di Studio Legale
2002 Co-fondatore della Camera Civile di Como. Membro del Consiglio Direttivo per diversi mandati
1994-2009 Membro del Consiglio Direttivo della ASD Como Nuoto |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Liceo Scientifico "Paolo Giovio" – Como diploma conseguito nel 1981
Corso di Laurea in Giurisprudenza presso Università degli Studi di Milano – Laurea conseguita nel 1988 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato conseguita nel 1992
Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato davanti alle Giurisdizioni Superiori conseguita nel 2006
Attività professionale orientata principalmente in materia civile, commerciale e concorsuale |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita | |
| <ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

Buona

Buona

Buona

Attitudine ad operare in gruppo ed al lavoro di gruppo acquisite nel corso dell'attività lavorativa, da sempre svolta in contesti con presenza di altre persone.

Nella formazione della capacità descritta, ritengo inoltre fondamentale l'esperienza maturata nello sport di squadra

Buona capacità relazionale con le persone, nonché di gestione e coordinamento dei gruppi, fondata sulla coltivazione e sulla crescita di un rapporto di accettazione e di stima, non sulla valenza di rapporto gerarchico o sulla soggezione conseguente alla differenza di ruolo o di età

Normale utilizzo applicativi Windows e PCT

Nessuna in particolare

Nessuna in particolare

A, B

Svolgo attività sportiva con continuità
Mi piace viaggiare

